

	  	<p align="center">Istituto D'Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci" Via Alfieri, 6 – 94015 Piazza Armerina (En) Cod.mecc. ENIS017006 - C.F. 91049790867 - Tel. 0935 682124 - Fax 681728 Sede professionali: via G. Carducci, 13 – Tel. 0935 680033 e-mail: enis017006@istruzione.it – Pec: enis017006@pec.istruzione.it www.iisdavinciartermerina.gov.it</p>			
		<table border="0"> <tr> <td data-bbox="606 369 901 481"> TECNICI - Amm. Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, <u>mat.</u> e <u>biotec.</u> sanitarie </td> <td data-bbox="917 369 1093 481"> LICEI - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico </td> <td data-bbox="1109 369 1420 481"> PROFESSIONALI - Odontotecnico - Manutenzione e Assistenza Tecnica - Servizi Socio-Sanitari - Produzione Industria Artigianato </td> </tr> </table>	TECNICI - Amm. Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, <u>mat.</u> e <u>biotec.</u> sanitarie	LICEI - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico	PROFESSIONALI - Odontotecnico - Manutenzione e Assistenza Tecnica - Servizi Socio-Sanitari - Produzione Industria Artigianato
TECNICI - Amm. Finanza e marketing - Sistemi informativi aziendali - Costruzioni, ambiente e territorio - Chimica, <u>mat.</u> e <u>biotec.</u> sanitarie	LICEI - Scienze Umane - Economico-Sociale - Linguistico	PROFESSIONALI - Odontotecnico - Manutenzione e Assistenza Tecnica - Servizi Socio-Sanitari - Produzione Industria Artigianato			

Circolare n° 7

Al Personale Docente e ATA

Al sito web

Oggetto : Validità ed utilizzo degli account “[iisdavinciartermerina.it](http://www.iisdavinciartermerina.it)”

Come già indicato nell’informativa pubblicata sul sito della scuola, <http://www.iisdavinciartermerina.edu.it/attachments/article/538/Informativa%20Docenti%20sull%E2%80%99utilizzo%20di%20G%20Suite%20for%20Education%20Richiesta%20di%20attivazione%20account.pdf> in particolare: “Gli account del personale in servizio rimarranno attivi fino a che perdurerà il loro rapporto di lavoro con l’istituto, dopodiché anch’essi saranno eliminati”.

Si precisa, per tutti gli utenti studenti, docenti e personale ATA, **non più in servizio presso la nostra istituzione scolastica nell’anno scolastico 2020/2021** che l’eliminazione dell’account avverrà per gradi fornendo tempo per salvare i dati ritenuti utili.

La sospensione dell’account avverrà nel seguente modo:

1. il 30 di settembre 2020 data ultima per procedere al salvataggio dei file in maniera autonoma.
2. dal 1 ottobre 2020 al 20 dicembre 2020 l’account verrà sospeso (in questa fase sarà possibile recuperare i file contattando l’amministratore della G-suite istituzionale).
3. il 21 Dicembre 2020 si procederà all’eliminazione dell’account istituzionale.

Per spostare facilmente i dati personali dopo aver effettuato l’accesso col proprio account istituzionale aprire l’applicazione <https://takeout.google.com/transfer>, dalla quale è possibile trasferire i dati in un altro account personale in maniera semplice.

Riepilogando:

1. L’utente accede a Google Takeout <https://takeout.google.com/transfer>

2. Inserisce l'account di destinazione
3. Riceve un codice di verifica all'indirizzo email del nuovo account
4. Inserisce il codice di verifica nella schermata di migrazione
5. Seleziona i contenuti da copiare e trasferire
6. Avvia il trasferimento

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Vilma Piazza

(*)Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93